

ALGEMENE VOORWAARDEN NINA MARKETING

ARTIKEL 1. DEFINITIES

1.1. Nina Marketing: de eenmanszaak van Nina Gelens, statutair gevestigd te Rijsbergen en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 42050404.

1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Nina Marketing een overeenkomst is aangegaan.

1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel van de bepalingen als hierna opgenomen.

1.4. Dienst: alle diensten die Nina Marketing voor de klant uitvoert. Hierunder wordt verstaan, doch niet uitsluitend: grafisch ontwerp (het ontwerpen van logo's, huisstijlen, branding, visitekaartjes en overig zakelijk drukwerk), het ontwerpen, bouwen en technisch ondersteunen van websites, online marketing (het opzetten en beheren van online campagnes en social media kanalen), het geven van strategiesessies en het verzorgen van drukwerkbegeleiding.

1.5. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Nina Marketing en klant krachtens welke Nina Marketing de dienst zal uitvoeren.

1.6. Informatie: alle gegevens, teksten, afbeeldingen en materialen afkomstig van de klant.

1.7. Schriftelijk: per brief, e-mail en digitale berichtgeving (zoals WhatsApp).

1.8. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of Nina Marketing worden ingevoerd, verwerkt en opgeslagen.

1.9. Website: www.nina-marketing.nl.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Nina Marketing gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, overige verrichte handelingen en facturen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2. Door ondertekening van een overeenkomst of opdrachtbevestiging, of door akkoord te gaan via de e-mail of digitale berichtgeving, verklaart de klant dat hij of zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en hiermee akkoord gaat.

2.3. In geval van strijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en gemaakte afspraken in een specifieke overeenkomst, prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst.

2.4. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk verworpen.

ARTIKEL 3. OFFERTES, AANBIEDINGEN EN CORRECTIERONDES

3.1. Indien er geen termijn is aangegeven, is een offerte geldig tot 14 dagen na de datum waarop deze is uitgebracht. Als de klant de offerte niet binnen deze termijn aanvaardt, vervalt het aanbod.

3.2. Offertes en speciale aanbiedingen gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

3.3. Indien blijkt dat de bij de aanvraag door de klant verstrekte gegevens onjuist waren, heeft Nina Marketing het recht de prijzen en voorwaarden aan te passen.

3.4. Aanbetaling: Nina Marketing behoudt zich het recht voor om een aanbetaling van 30% van de totale opdracht aan de klant te factureren alvorens Nina Marketing start met de uitvoering van de opdracht.

3.5. Alle gecommuniceerde prijzen zijn in euro's en exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Eventuele reiskosten bedragen € 0,25 per kilometer vanaf 20 km enkele reis (reistijd kan tevens in rekening worden gebracht).

3.6. Correctierondes en Feedback: Binnen de ontwerpfase is het mogelijk om binnen de omvang van de offerte correcties door te geven via het afgesproken aantal correctierondes. Feedback en correcties dienen binnen 4 dagen aan Nina Marketing te worden aangeleverd.

3.7. Feedback die na 4 dagen wordt aangeleverd, of verzoeken voor extra correctierondes buiten de oorspronkelijke offerte, worden als meerwerk doorberekend op basis van het

op dat moment geldende uurtarief van Nina Marketing.

3.8. Nina Marketing is niet gebonden aan offertes die een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevatten die de klant redelijkerwijs had kunnen begrijpen.

ARTIKEL 4. OVEREENKOMST EN MEERWERK

4.1. Een overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant schriftelijk of digitaal de aanvaarding van een offerte of aanbod bevestigt.

4.2. Na totstandkoming kan de overeenkomst enkel met wederzijdse goedkeuring worden gewijzigd.

4.3. Nina Marketing heeft het recht bepaalde werkzaamheden (zoals specifiek drukwerk of tekstschrijven) uit te laten voeren door derden. Meerkosten hiervoor worden na overleg aan de klant doorberekend.

4.4. Indien de klant een overeenkomst wenst te ontbinden of annuleren, kan dit enkel tegen vergoeding van de tot dan toe verrichte werkzaamheden, óf bij vroegtijdige annulering tegen betaling van 30% van het in de opdrachtbevestiging overeengekomen totale honorarium.

ARTIKEL 5. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN NINA MARKETING

5.1. Nina Marketing garandeert dat de diensten naar beste kunnen, met voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap worden uitgevoerd (inspanningsverplichting).

5.2. Nina Marketing spant zich in om de gegevens die zij voor de klant opslaat zodanig te beveiligen dat deze niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. Nina Marketing is gerechtigd om voor promotionele doeleinden (zoals een portfolio op de website of social media en reviews) de naam, de bedrijfsnaam en het opgeleverde werk van de klant te publiceren.

ARTIKEL 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN KLANT

6.1. De klant is verplicht Nina Marketing tijdig

te voorzien van alle juiste gegevens, inloggegevens en materialen waarvan de klant redelijkerwijs kan vermoeden dat deze noodzakelijk zijn voor een juiste uitvoering van de overeenkomst. Bij niet-tijdige aanlevering heeft Nina Marketing het recht de uitvoering op te schorten en eventuele extra kosten in rekening te brengen.

6.2. Klachten: Bij ontevredenheid dient de klant de klacht schriftelijk kenbaar te maken binnen 7 dagen na levering van de specifieke dienst, doch uiterlijk binnen 30 dagen na volledige afronding van het traject. De klant vrijwaart Nina Marketing één jaar na levering van alle juridische claims.

6.3. Back-ups en inloggegevens: De klant dient zelf reservekopieën te maken van alle materialen en websites die aan Nina Marketing ter beschikking worden gesteld. Nina Marketing is niet aansprakelijk voor dataverlies. Wanneer Nina Marketing inloggegevens verstrekt of overneemt, is de klant zelf verantwoordelijk voor het veilig bewaren hiervan.

6.4. De klant is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die tijdens de samenwerking is verkregen.

ARTIKEL 7. BETALING EN INCASSOKOSTEN

7.1. Alle verzonden facturen dienen door de klant binnen 14 dagen na factuurdatum te worden betaald, tenzij schriftelijk anders (bijvoorbeeld in termijnen) is afgesproken. De klant gaat akkoord met elektronische facturatie.

7.2. Indien de klant niet tijdig betaalt, is deze direct van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling nodig is. Nina Marketing heeft dan het recht het traject direct "on hold" te zetten en de lopende diensten of websites (tijdelijk) te blokkeren tot het moment van betaling.

7.3. Bij een tweede betalingsherinnering is Nina Marketing gerechtigd € 50,- exclusief btw aan administratiekosten in rekening te brengen.

7.4. Bij blijvende wanbetaling is de klant gehouden tot een volledige vergoeding van

zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten. Deze bedragen voor zakelijke klanten ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 150,- exclusief btw, inclusief de kosten voor juristen, incassobureaus en deurwaarders.

7.5. Alle geleverde producten, ontwerpen en websites blijven eigendom van Nina Marketing totdat alle door de klant verschuldigde bedragen volledig zijn voldaan.

ARTIKEL 8. INTELLECTUEEL EIGENDOM

8.1. Alle rechten van intellectuele eigendom op de in het kader van de diensten ontwikkelde ontwerpen, logo's, huisstijlen, documentatie, websites, content en strategieën berusten uitsluitend bij Nina Marketing, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen dat rechten worden overgedragen of afgekocht.

8.2. Het is de klant niet toegestaan om ontwerpen of producten te verveelvoudigen, te kopiëren of door te verkopen aan derden zonder schriftelijke toestemming.

8.3. Inbreuk: Bij inbreuk op het intellectueel eigendom (bijvoorbeeld het onrechtmatig gebruiken van een ontwerp zonder dat de factuur is voldaan of het doorverkopen van ontwerpen) heeft Nina Marketing direct recht op een vergoeding ter hoogte van ten minste tweemaal de door haar gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding, zonder het recht op aanvullende schadevergoeding te verliezen.

ARTIKEL 9. AANSPRAKELIJKHEID

9.1. Iedere overeenkomst is te typeren als een inspanningsovereenkomst. Nina Marketing kan derhalve nimmer aansprakelijk worden gesteld voor niet-behaalde (marketing)resultaten of omzetdoelen van de klant. De klant blijft zelf verantwoordelijk voor de uitvoering van adviezen.

9.2. Indien Nina Marketing toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal 1 maal het bedrag van de voor die specifieke overeenkomst bedongen prijs (excl. btw), met een absoluut maximum van €

3.000,-. Bij duurovereenkomsten is dit beperkt tot maximaal het bedrag van de laatst betaalde factuur.

9.3. Nina Marketing is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen: gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie of schade door verlies van datagegevens (zoals bij website-updates of plug-in fouten).

9.4. De klant vrijwaart Nina Marketing voor alle aanspraken van derden die schade claimen door het gebruik van de door Nina Marketing geleverde producten of diensten.

ARTIKEL 10. OVERMACHT EN ONDERBREKING

10.1. Nina Marketing is niet gehouden aan haar verplichtingen indien nakoming onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt onder andere verstaan: ziekte van Nina Marketing, computer-/serverstoringen, internet- of stroomstoringen, overheidsmaatregelen, transportmoeilijkheden, brand en wanprestatie door toeleveranciers (zoals hostingpartijen of softwareleveranciers).

10.2. Indien de overmachtssituatie langer dan 90 dagen voortduurt, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, waarbij het reeds uitgevoerde werk naar verhouding wordt afgerekend.

ARTIKEL 11. WEBSITE-ONDERHOUD EN ABONNEMENTEN

11.1. Indien de klant bij Nina Marketing een onderhoudspakket, servicecontract of marketingondersteuning op abonnementsbasis afneemt, wordt dit aangegaan voor een minimale looptijd van 6 maanden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Na deze periode is het abonnement maandelijks opzegbaar.

11.2. Facturatie voor onderhouds- en supportabonnementen geschiedt maandelijks vooraf.

11.3. Nina Marketing houdt voor de werkzaamheden binnen het abonnement een urenregistratie bij. Indien de klant in een specifieke

maand meer uren of extra wijzigingen wenst af te nemen dan in het afgesloten abonnement zijn inbegrepen, worden deze extra uren in rekening gebracht op basis van nacalculatie tegen het op dat moment geldende uurtarief van Nina Marketing.

11.4. Het is de klant niet toegestaan om zonder voorafgaand overleg met Nina Marketing ingrijpende technische wijzigingen aan te brengen binnen de door Nina Marketing opgeleverde of onderhouden website. Indien de klant zelfstandig, of via een derde partij, wijzigingen aanbrengt (zoals het installeren of updaten van plug-ins of thema's) waardoor de website defect raakt, is Nina Marketing nimmer verantwoordelijk voor de gevolgen of het herstel hiervan. De herstelwerkzaamheden die hieruit voortvloeien worden altijd tegen het reguliere uurtarief aan de klant doorberekend.

ARTIKEL 12. DUUR EN BEËINDIGING

12.1. Een overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd (de duur van het project), tenzij er sprake is van een duurovereenkomst (zoals maandelijks websitebeheer of marketingondersteuning). Tussentijdse opzegging van een project/bepaalde tijd contract door de klant is uitgesloten.

12.2. Nina Marketing kan een overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst schriftelijk beëindigen of opschorten indien de klant surseance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement wordt verklaard, hardnekkige betalingsproblemen heeft, of niet reageert op herhaaldelijke correspondentie per e-mail of telefoon.

12.3. Nina Marketing behoudt het recht om haar algemene voorwaarden te wijzigen. Zij stelt bestaande klanten hiervan op de hoogte. De klant heeft het recht de overeenkomst te ontbinden binnen 7 dagen na het van kracht worden van de nieuwe voorwaarden, indien deze nadelig uitpakken.

ARTIKEL 13. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

13.1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Nina

Marketing partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

13.2. Partijen zullen eventuele geschillen eerst in onderling overleg en in der minne proberen op te lossen.

13.3. Indien het geschil niet in onderling overleg kan worden opgelost, is de bevoegde rechter in het Arrondissement (bijv. Zeeland-West-Brabant / Breda) bevoegd kennis te nemen van het geschil.

Versie: juni 2026